

**Ata da 31ª (TRIGÉSIMA PRIMEIRA) Reunião Ordinária
do Conselho Fiscal do Itupeva Previdência
(Gestão 2019 – 2022)**

Aos vinte e sete dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às nove horas e quarenta e três minutos, em primeira chamada, na sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva, situado na Rua Juliana de Oliveira Borges nº 79 – Parque das Vinhas – Itupeva – SP realizou-se a trigésima primeira reunião ordinária do **CONSELHO FISCAL DO ITUPEVA PREVIDÊNCIA** (gestão 2019 - 2022). Estiveram presentes os conselheiros: Andressa Juliana Boldrin (conselheira presidente), Eduardo Sieiro Lungov (conselheiro titular), Mariana Campanholi de Godoy (conselheiro titular), Fabiana Gislaine Cobucci (conselheira suplente), Cristina Marie Kasai Hirose (conselheira suplente), Jaqueline Salvador Leite (conselheira suplente) e Gabriela Polli dos Santos (conselheira suplente). As atividades da Diretoria Executiva foram apresentadas pela Diretora Presidente Juliane Bonamigo. Os trabalhos foram presididos pela Presidente do Conselho Fiscal e tiveram como pauta as verificações das atividades referentes ao mês de JUNHO de 2021. **EXPEDIENTE: (1)** foram colhidas as assinaturas da ata da 30ª reunião ordinária do Conselho Fiscal (gestão 2019-2022); **(2)** foi verificada a lista contendo quinze contratos vigentes no valor total mensal de R\$ 25.216,16, incluindo custos com energia elétrica (CPFL), com abastecimento de água potável e coleta e tratamento de esgoto sanitário (SABESP). Foi firmado um contrato para a realização de perícias médicas aos segurados do Itupeva Previdência, para fins de averiguação da capacidade laborativa, para a instrução de processos administrativos de aposentadoria por invalidez. O pagamento deste contrato é realizado por demanda no valor de R\$ 900,00 por perícia, o qual não ocorreu demanda no mês de junho de 2021; **(3)** no mês de junho de 2021 foi realizado o aditivo contratual referente a prestação de serviços de assessoramento contábil através de profissional registrado no CRC até 14 de setembro de 2021, no valor de R\$ 2.900,00 mensais totalizando R\$ 8.700,00. Foi realizado também o aditivo

contratual referente a prestação de serviços de fornecimento de sistema de orçamento, execução orçamentária, contabilidade pública com ênfase em previdência própria municipal, pelo prazo de 12 meses no valor de R\$ 3.500,00 mensais e o valor anual de R\$ 42.000,00. Foi realizado também o aditivo contratual referente a locação de impressoras multifuncionais jato de tinta e laser pelo prazo de 12 meses no valor de R\$ 501,77 mensais e o valor anual de R\$ 6.021,24; **(4)** não houve processo de licitação no mês de junho de 2021; **(5)** não foi utilizado o pronto pagamento no mês de junho de 2021; **(6)** o Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Itupeva possui atualmente 6 funcionários com o custo de folha de pagamento no valor bruto, incluindo os encargos sociais, no valor de R\$ 64.337,61; **(7)** em relação às compras diretas no mês de junho de 2021, foi realizada o pagamento de 3 carimbos e 3 borrachas para carimbo no valor de R\$ 141,00 e a compra de água mineral em galão no valor de R\$ 83,00; **(8)** foram abertos 10 processos administrativos e foram mantidos 23 processos em tramitação; **(9)** a Certidão de Regularidade Previdenciária do Itupeva Previdência foi renovada e possui validade até 14/09/2021; **(10)** foram verificadas as regularidades da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas até 15/08/2021, do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF até 22/08/2021, da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União até 12/01/2022 e da Certidão de Tributos Estaduais até 18/08/2021; **(11)** no fundo financeiro há 631 servidores ativos da Prefeitura, 8 servidores ativos da Câmara Municipal, 3 pensionistas da Prefeitura e 1 pensionista da Câmara Municipal. No fundo previdenciário há 845 servidores ativos da Prefeitura, 14 servidores ativos da Câmara Municipal e 3 pensionistas da Prefeitura. Cabe ressaltar que, por meio do processo administrativo nº 23/2020 será avaliada a correta filiação ao plano de custeio de servidor que assumiu, através de concurso público, novo cargo. No fundo financeiro não ocorreu exoneração e no fundo previdenciário ocorreu a exoneração a pedido de 1 servidor e 2 exonerações por falecimento de servidores; **(12)** em relação ao patrimônio mobiliário, há 83 itens com o valor depreciado de R\$ 59.095,00; **(13)**

no fechamento do mês foi verificado o patrimônio financeiro de R\$ 92.192.899,76; **(14)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo financeiro referente ao repasse da parte patronal do mês de maio/2021 (vencido em 20/06/2021) com valor originário de R\$ 449.451,39; **(15)** foi verificado o seguinte débito corrente da PMI do fundo previdenciário referente ao repasse da parte patronal do mês de maio/2021 (vencido em 20/06/2021) com valor originário de R\$ 458.115,41; **(16)** foi verificado os débitos correntes da PMI referente à taxa de administração do mês março/2021 (vencido em 20/03/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22, do mês de abril/2021 (vencido em 20/04/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22, do mês de maio/2021 (vencido em 20/05/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22 e do mês de junho/2021 (vencido em 20/06/2021) no valor originário de R\$ 173.452,22. Os débitos referentes as taxas de administração do ano de 2021 totalizam o valor de R\$ 693.808,88; **(17)** foi efetuado o repasse da contribuição do servidor do fundo previdenciário da PMI referente ao mês de ABRIL/2021 (com vencimento em 20/05/2021) em 08/06/2021 no valor de R\$ 441.711,92. Foi efetuado por meio do bloqueio do FPM em 30/06/2021, 50% da contribuição patronal do fundo previdenciário da PMI referente ao mês de ABRIL/2021 (com vencimento em 20/05/2021) no valor de R\$ 238.710,62. Foi efetuado em 28/05/2021, 50% da contribuição patronal do fundo previdenciário referente ao mês de ABRIL/2021 (com vencimento em 20/05/2021) no valor de R\$ 238.710,62; **(18)** foi efetuado o repasse da contribuição do servidor do fundo financeiro da PMI referente ao mês de ABRIL/2021 (com vencimento em 20/05/2021) em 08/06/2021 no valor de R\$ 462.000,51. Foi efetuado por meio do bloqueio do FPM em 30/06/2021 o repasse da contribuição patronal da PMI referente ao mês de ABRIL/2021 (com vencimento em 20/05/2021) no valor de R\$ 466.049,08; **(19)** referente aos parcelamentos da PMI, foram efetuados o pagamento da parcela 16/30 (vencimento em 15/06/2021) referente ao acordo nº 158/2020 no valor de R\$ 68.753,96; da parcela 16/30 (vencimento em 15/06/2021) referente ao acordo nº 159/2020 no valor de R\$ 89.951,97; da parcela 05/47 referente ao acordo nº

345/2021(vencimento em 15/06/2021) no valor de R\$ 101.052,27; da parcela 05/47 referente ao acordo nº 346/2021(vencimento em 15/06/2021) no valor de R\$ 108.156,98; **(20)** foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo financeiro da CMI referente ao mês de JUNHO/2021 (com vencimento em 20/07/2021) em 30/06/2021 no valor de R\$ 27.108,64. Foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo previdenciário da CMI referente ao mês de JUNHO/2021 (com vencimento em 20/07/2021) em 30/06/2021 no valor de R\$ 24.332,83; **(21)** foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo financeiro do Itupeva Previdência referente ao mês de JUNHO/2021 (com vencimento em 20/07/2021) em 28/06/2021 no valor de R\$ 5.154,96. Foi efetuado o repasse da contribuição integral do fundo previdenciário do Itupeva Previdência referente ao mês de JUNHO/2021 (com vencimento em 20/07/2021) em 28/06/2021 no valor de R\$ 2.434,32; **(22)** foi verificado que os investimentos obtiveram rendimento positivo de 0,08% não atingindo a meta mensal (de 0,98%) e que as aplicações dos recursos financeiros estão de acordo com as diretrizes da resolução Bacen nº 3922/2010 alterada pela resolução Bacen nº 4392/2014 e da política de investimentos de 2021; **(23)** foi verificado que o Instituto registrou um desempenho POSITIVO no mês de junho de R\$ 75.782,85 e acumulado no ano de 2021 de R\$ 1.545.496,77; **(24)** foram verificados os balancetes de receitas e despesas, o relatório de atividades e o relatório de investimentos; **(25)** em relação aos investimentos, com o intuito de buscar melhor rentabilidade para a carteira, o Comitê de Investimentos optou por realocar parte dos investimentos inseridos em fundos de renda fixa em fundos de renda variável. **(26)** a Diretora Presidente disponibilizou o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de maio de 2021, o qual foi analisado pelos conselheiros presentes; **(27)** A Diretora Presidente informou que está sendo realizado o controle da duração dos processos de pensão por morte e aposentadoria, sendo uma das exigências do Pró-Gestão; **(28)** A Diretora Presidente informou que recebeu um alerta do Tribunal de Contas, denominado como ato de acompanhamento, informando que o Itupeva

Previdência recebeu menos contribuições do que o devido indicando que a Prefeitura precisa realizar o repasse e o Instituto realizar a cobrança. Diante dessa situação, a Diretora Presidente decidiu abrir um processo administrativo (47/2021) na qual irá realizar um controle mais rigoroso da situação e irá aguardar a sentença do Tribunal de Contas. A Diretora Presidente ressaltou que está realizando todos os procedimentos necessários para a execução da cobrança da PMI, incluindo o bloqueio do FPM. **(29)** conforme o regimento interno aprovado será realizado o controle de frequência dos conselheiros.

ACOMPANHAMENTOS: (1) conforme a ata da 20ª Reunião do Conselho Fiscal, foi encaminhada ao Conselho Deliberativo o ofício nº 01/2020 recebido pela presidente do referido conselho em 02/09/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data; **(2)** conforme deliberação da 22ª reunião ordinária do Conselho Fiscal foi enviado ao Conselho Deliberativo o ofício nº 02/2020 recebido pela Diretora Administrativa Kattia Rodrigues de Moraes em 27/10/2020. Estamos aguardando a resposta do Conselho Deliberativo que não foi recebida até a presente data.

DELIBERAÇÕES: (1) foi aprovado o texto da ata da 30ª reunião ordinária; **(2)** avaliando o relatório de investimentos do mês de junho de 2021, os conselheiros presentes averiguaram que os fundos de investimentos estão enquadrados na política de investimentos de 2021, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(3)** foi avaliado o balancete de receitas referente ao mês de junho de 2021 e verificado a porcentagem do resultado mensal e do acumulado anual em relação ao orçado, o qual foi aprovado pelos conselheiros presentes; **(4)** foi avaliado o balancete de despesas referente ao mês de junho de 2021 e verificado a evolução do orçamento conforme as rubricas; **(5)** o relatório de avaliação de investimentos elaborados pelo Comitê de Investimentos referente ao mês de maio de 2021, o qual após análise foi aprovado pelos conselheiros presentes. Faz parte integrante desta Ata o anexo I referente ao relatório de atividades e prestação de contas. Nada mais havendo a tratar e como ninguém mais fez o uso da palavra, a reunião foi encerrada às onze horas e trinta minutos

e para que tudo conste, eu, Andressa Juliana Boldrin () secretariei a presente reunião e dou fé à presente ata, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos conselheiros presentes. Esta ata é lavrada em duas vias de igual teor e possui seis páginas.

ANDRESSA JULIANA BOLDRIN

Presidente do Conselho Fiscal
Matrícula nº 2807

JULIANE BONAMIGO

Diretora Presidente do Itupeva Previdência
Matrícula nº 2091

EDUARDO SIEIRO LUNGOV

Matrícula nº 3410
(Titular)

MARIANA CAMPANHOLI DE GODOY

Matrícula nº 7291
(Titular)

FABIANA GISLAINE COBUCCI

Matrícula nº 2828
(Suplente)

JAQUELINE SALVADOR LEITE

Matrícula nº 3016
(Suplente)

CRISTINA MARIE KASAI HIROSE

Matrícula nº 6870
(Suplente)

GABRIELA POLLI DOS SANTOS

Matrícula nº 2512
(Suplente)